

pe. 46

OGGETTO: Materiali per la cura e la manutenzione del sistema idrico e aerico.  
Lettera d'invio

Questa Fondazione, senza alcun impegno definitivo, deve procedere all'acquisto del seguente materiale:

1) N° L M O A B A A;

composto da:

n° 2 flussimetri corpo e valvola di regolazione in metallo cromato, n° 2 burette in materiale plastico con gradazione 0-15 litri minuto

n° 1 morsetto in alluminio o metallo cromato per barra 30 x15

n° 1 innesto tipo afnor

cm. 0.50 tubo antistatico colore bianco;

il flussimetro deve permettere il collegamento ad umidificatori ingresso attacco 1/4".

2) N° C A O

umidificatore sterilizzabile di almeno 300 cc con corpo e tappo in materiale plastico sterilizzabile in autoclave a 134° C

ingresso attacco 1/4"

3) N° A A O O A C A L A B A A

composto da:

n° 1 regolatore con corpo e valvola di regolazione in metallo ,

n° 1 vuotometro di controllo

n° 1 morsetto in alluminio o metallo cromato per barra 30 x15

n° 1 innesto tipo afnor

cm. 0.50 tubo antistatico colore giallo;

il flussimetro deve permettere il collegamento a vasi di troppo pieno ingresso attacco 1/4".

N° 1 BA A AL ACC O NO

Sistema di sicurezza composto da un vaso da almeno 400 cc sterilizzabile in autoclave e tappo con valvola di sicurezza in materiale metallico

Ingresso attacco 1/4"

N° 1 BA A AL ACC O

Barra portaccessori in metallo completa di distanziali e viti di fissaggio

Misure 30x10x1000.

Premesso quanto sopra, si invita Codesta Ditta a far pervenire, a questa Fondazione, entro il termine perentorio delle ore 13,00, del giorno **11 Aprile 2016** la migliore offerta che è disposta a praticare, comprensiva di ogni e qualsiasi spesa, esclusa la sola IVA della quale deve essere precisata l'aliquota vigente, in apposito plico chiuso, sigillato contro eventuali manomissioni, e siglato sui lembi di chiusura e deve riportare all'esterno la dicitura "Offerta flussimetri e umidificatori"; tale plico dovrà contenere due buste separate:

**Busta A** "recante offerte economiche".

in tale offerta dovrà essere indicato esclusivamente:

- listino prezzi corrente o stralcio del medesimo;
- il prezzo d'offerta complessivo per la fornitura richiesta ed il prezzo di ciascuna parte componente la fornitura;
- il numero del codice fiscale o partita I.V.A. ed il domicilio fiscale di codesta Ditta, nonché l'Ufficio Distrettuale delle II.DD. competente per territorio.

**Busta B** "recante offerte tecniche" nella quale dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- relazione illustrativa delle caratteristiche tecniche dell'attrezzatura offerta, e relativi deplianti illustrativi che devono riportare, in **anche copia in bianco**, il modello offerto e la Casa Produttrice, nonché il timbro della Ditta concorrente, se diversa dal Produttore;
- certificazione CE dell'apparecchiatura offerta, in originale o in copia autenticata nelle forme previste dalla normativa vigente in merito;
- referenze, in particolare il numero e la dislocazione di altri sistemi distribuiti nella regione Sicilia ed eventualmente in ambito nazionale;
- copia dell'offerta economica senza i prezzi offerti.

Le attrezzature devono rispondere alle normative vigenti in termini di sicurezza e funzionalità (allegare le certificazioni).

La consegna dovrà essere effettuata entro 15 gg data ricevimento ordine.

Il ritardo nella consegna comporta, per ogni decade di ritardo, l'applicazione di una penale dello 0,5% del prezzo imponibile dell'attrezzatura non consegnata.

L'aggiudicazione della fornitura verrà effettuata a favore della ditta che avrà formulato il prezzo complessivo più basso tra le offerte conformi alle richieste, anche in presenza di una sola offerta valida.

La ditta dovrà presentare una sola proposta.

Il pagamento sarà effettuato a 90 gg. fine mese data fattura, ed a seguito di collaudo positivo dell'attrezzatura fornita.

La presente lettera d'invito non impegna in alcun modo questa Fondazione la quale si riserva la facoltà di procedere o meno all'acquisto di che trattasi senza che codesta Ditta abbia nulla a reclamare o pretendere.

La presente lettera d'invito è affissa all'Albo Pretorio del Comune di Cefalù ed all'Albo della Fondazione, C.da Pietrapollastra –Pisciotto – Cefalù e pubblicata sul sito internet della Fondazione.

Il Foro competente, in caso di contenzioso, è quello di Termini Imerese.

Per ulteriori chiarimenti resta a Vs. disposizione l'Ufficio Acquisti di questa Fondazione (tel. 0921/920561).

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO  
D.ssa Leonarda Sausa