



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

Prot. UP2017/1514U

Cefalù, li

Spett.le ditta **20 FEB. 2017**
3.M.C. S.P.A.
S.S. 100 KM 11,200 70010 CAPURSO BA
P.IVA 04303410726
Tel. 080/4552385
Fax 080/4559859
e p. c.: Al Servizio di Farmacia
Loro Sedi

OGGETTO: Attivazione di fornitura urgente di guanti in lattice per le varie U.O. della Fondazione. ex art. 63 comma 2 lettera c) del D.Lgs. 50/2016.
Lettera contratto. CIG: ZF711573FB8

Come da Provvedimento Direzione Strategica n. 129 del 20/02/17 si comunica che viene affidato a Codesta Ditta, l'appalto della fornitura del materiale di seguito descritto, a partire dalla data di protocollo della presente nota e fino al 30/04/2017, ai prezzi unitari a fianco indicati, per un importo complessivo di € 14.312,43 con Iva al 22% inclusa.

Codice Euis	Cod.Articolo Produttore	Descrizione	Quantita'	Prezzo unitario	Prezzo totale	IVA	Prezzo totale
573900	EM/5778/L	GUANTI IN LATTICE CON POLV. M/USO L	157.500	0,01980	3.118,50	IVA 22%	3.804,57
573901	EM/5778/M	GUANTI IN LATTICE CON POLV. M/USO M	225.000	0,01980	4.455,00	IVA 22%	5.435,10
573902	EM/5778/S	GUANTI IN LATTICE CON POLV. M/USO S	210.000	0,01980	4.158,00	IVA 22%	5.072,76

Contratto Euis: 139/FAR/2017

Programma di spesa n. 27

Le quantità necessarie saranno ordinate, in più soluzioni, nel corso del rapporto contrattuale, dalla Farmacia di questa Fondazione. Si precisa che non sussiste alcun obbligo a carico della Fondazione per l'acquisto di un quantitativo minimo o predeterminato dei prodotti di cui sopra, ma sussiste unicamente un obbligo della Ditta di accettare gli ordinativi di fornitura, almeno fino a concorrenza del quantitativo di consumo stimato. Resta inteso che l'eventuale variazione in più o in meno della quantità annua stimata, non comporterà variazione dei prezzi nè delle condizioni contrattuali concordate.

Gli ordini dovranno essere evasi da codesta ditta entro 5 giorni dalla data di emissione. Nessun ritardo è ammesso nella consegna dei prodotti ordinati. In caso contrario questa Fondazione applicherà una penale pari allo 0,5% del valore contrattuale del materiale consegnato in ritardo per ogni giorno successivo al termine prescritto, fatto salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno subito dalla Fondazione e la revoca del contratto a seguito di due contestazioni scritte. In caso di mancata consegna oltre il trentesimo giorno dalla data di sua emissione, fatta salva l'applicazione del precedente capoverso, l'ordine dovrà intendersi tacitamente revocato ed i prodotti eventualmente consegnati dopo tale scadenza, verranno restituiti con addebito di spese a carico di Codesta Ditta. La consegna dei prodotti dovrà avvenire franco farmacia di questa Fondazione. Il Responsabile dell'esecuzione del contratto è il Responsabile del nostro Servizio di Farmacia o un suo delegato.

Ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 comma 8, la ditta si assume la responsabilità degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. La Fondazione risolverà il presente contratto qualora le transazioni saranno eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa. In rispetto dell'art.2 punto n.2 della legge n.15 del 20/11/08 questa Fondazione si riserva la facoltà di risoluzione del contratto nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata. Codesta ditta si impegna a comunicare ogni eventuale evento di cui sopra che si dovesse verificare nel corso del rapporto contrattuale.

La fattura dovrà essere emessa entro 15 gg del mese successivo a quello di effettiva consegna del materiale. Il relativo pagamento per un importo complessivo presunto di € 14.312,43 IVA inclusa sarà effettuato a 60 giorni data fattura. La fattura dovrà essere intestata a Fondazione "Istituto G.Giglio di Cefalù" - C.da Pietrapollastra - Pisciotto - 90015 Cefalù. Codesta ditta dovrà indicare in fattura il numero d'ordine di farmacia di riferimento.

Vogliate restituire integralmente firmata per accettazione, una copia della presente da valere quale contratto ad ogni effetto di legge.

Distinti Saluti.

Il RUP
Dott. Antonio Luca Salemi

Il Dirigente del Servizio Acquisti
D.ssa Leonarda Sausa

Il Direttore Sanitario
Prof. Lorenzo Lupo

Il Direttore Generale
Prof. Vittorio Virgili