

**Avviso di lavoro di diritto privato tramite selezione ad evidenza pubblica per la creazione di una
“Graduatoria” di personale idoneo quale OPERATORE SOCIO SANITARIO, da utilizzare per
l’assegnazione di contratti di lavoro a “TEMPO INDETERMINATO”**

Riferimento: OSS. INDET. - 2023

PROCEDURA D’ESAME

REGOLAMENTO DELLE PROVE

1. SEDE DELLA PROVA D’ESAME

I candidati dovranno presentarsi presso la sede della Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù (Ospedale di Cefalù) Contrada Pietrapollastra - Pisciotto SNC in Cefalù (PA).

2. CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI ALLA PROVA SCRITTA

I candidati ammessi alla prova scritta d’esame, sono suddivisi in più sessioni d’esame secondo il seguente calendario:

SABATO 7 FEBBRAIO 2026

Ore 8:00	da ABBATE SALVATORE	a COLOMBO ARIANNA
Ore 10:00	da CONDELLO ANTONELLA	a DURANTE ILARIA
Ore 12:00	da EROE SERENA	a MESSINA DANIELA
Ore 14.30	da MICELA PIETRO	a RUSSO ROSARIO
Ore 16.30	da SABATINO LORENA	a ZUCCARO GAETANA

I candidati, pertanto, dovranno presentarsi nel giorno e nell’orario stabilito secondo il calendario indicato, senza possibilità di rinvio, spostamento della prova d’esame o inserimento in altra sessione prevista nel calendario d’esame.

L’assenza alla prova d’esame è considerata rinuncia all’intera procedura selettiva.

3. REGISTRAZIONE DEI CANDIDATI PER LA PROVA SCRITTA

I candidati saranno identificati e registrati dal personale addetto il giorno stesso dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità (Carta d’identità, Passaporto o Patente di Guida).

L’assenza del documento di riconoscimento, o qualora lo stesso dovesse risultare scaduto, comporterà senza alcuna eccezione la non ammissibilità alla prova d’esame con conseguente esclusione del candidato.

I candidati dovranno presentarsi con almeno 15 minuti di anticipo rispetto all’inizio della prova d’esame

4. ESPLETAMENTO DELLA PROVA D'ESAME SCRITTA

I candidati, una volta registrati e identificati, saranno accompagnati nelle aule d'esame.

Dopo l'identificazione:

Lo svolgimento della prova avverrà mediante l'utilizzo di un dispositivo informatico (tablet), messo a disposizione dalla Fondazione.

I candidati saranno accompagnati in aula e potranno accedere al tablet messo a disposizione.

Le credenziali potranno essere inserite dopo il completamento delle operazioni di identificazione secondo le istruzioni che saranno fornite nell'aula d'esame.

Durante lo svolgimento della prova non è consentito l'utilizzo di propri dispositivi

elettronici, cellulari, libri di testo o di qualsiasi altro dispositivo informatico o cartaceo, pena esclusione.

Lo speaker d'aula fornirà tutte le istruzioni necessarie prima dell'inizio della prova.

La prova selettiva consisterà nella risoluzione di un Test a risposta multipla composto da 50 quesiti con 3 risposte possibili, di cui solamente una sarà la risposta corretta.

La prova durerà 60 minuti. La prova terminerà allo scadere del tempo massimo attribuito

Per la prova saranno attribuiti i seguenti punteggi ad ogni quesito:

- 0,60 punti per ogni risposta corretta;
- 0 punti per ogni risposta non data;
- -0,15 punti per ogni risposta errata;

Al termine della prova, i candidati potranno lasciare l'aula e non dovranno sostare nell'area individuata per lo svolgimento delle successive prove d'esame.

5. VALUTAZIONE DELLA PROVA SCRITTA (MAX 30 PUNTI)

La Commissione in data **10 febbraio 2026**, sulla base delle correzioni agli elaborati prodotti dai candidati, comunicherà l'apposita graduatoria di merito con l'indicazione dei punteggi per ogni candidato che ha superato la prova.

La prova scritta d'esame sarà superata esclusivamente dai candidati che avranno conseguito il punteggio minimo di 18 punti; i candidati che non raggiungeranno tale punteggio non potranno svolgere la prova colloquio-pratica.

I punteggi conseguiti dai candidati che non hanno raggiunto il punteggio minimo, saranno comunicati a mezzo e-mail direttamente nella posta elettronica fornita dal candidato nel momento della registrazione dell'istanza.

La graduatoria dei candidati ammessi alla prova colloquio sarà resa nota tramite il sito aziendale della Fondazione.

Il punteggio conseguito sarà sommato ai successivi per la definizione della graduatoria di merito definitiva.

6. CONVOCAZIONE PROVA COLLOQUIO

La prova colloquio sarà effettuata presso la sede della Fondazione (vedi punto 1 del presente regolamento).

La prova colloquio pratica sarà svolta nel periodo tra il 16 febbraio e il 21 febbraio 2026, secondo un ordine che sarà comunicato ai candidati in data 13 febbraio 2026, tramite comunicazione nel sito istituzionale www.ospedalegiglio.it.

7. VALUTAZIONE PROVA COLLOQUIO (MAX 30 PUNTI)

I candidati ammessi alla prova colloquio - pratica dovranno rispondere a 2 quesiti relativi ad argomenti nella disciplina posta in esame.

La commissione d'esame valuterà i candidati, in funzione della correttezza e completezza delle risposte formulate, sia tramite la valutazione della chiarezza e capacità espositiva dimostrata.

I quesiti cui il candidato dovrà rispondere, si distinguono:

- un quesito estratto dallo stesso candidato, tra un numero di quesiti disponibili al fine di garantire la casualità degli argomenti d'esame (presenza di un'urna con una pluralità di domande).
- un quesito formulato dalla Commissione d'Esame, anche di carattere pratico, idoneo ad accertare le competenze tecniche specifiche che deve possedere l'Operatore Socio Sanitario;

La prova colloquio-pratica, durerà mediamente **10 minuti**, e la Commissione d'Esame dovrà valutare per singolo argomento estratto, la conoscenza dell'argomento, la capacità espositiva, la chiarezza e la completezza della risposta.

La prova colloquio-Pratica, sarà ritenuta superata se il candidato raggiungerà un punteggio minimo di 18 punti su 30 disponibili.

La Commissione potrà attribuire il punteggio alla prova dei candidati con frazioni di punto pari ai multipli di 1/8 (0,125).

I Candidati che non raggiungeranno il punteggio minimo di 18 punti ALLA PROVA COLLOQUIO saranno esclusi dalla graduatoria finale di merito.

8. VALUTAZIONE DEI TITOLI CURRICULARI (MAX 40 punti)

La valutazione dei titoli curriculari (max 40 punti) sarà effettuata dalla Commissione d'esame tenuto conto dei macro insiemi di seguito specificati.

I punteggi massimi attribuibili ai titoli sono così distribuiti:

- A. 20 punti per titoli di carriera;

- a. 1 punto per anno di servizio svolto presso strutture Pubbliche e/o private in qualità di dipendente (lavoro subordinato) a tempo pieno 36 ore settimanali (i mesi verranno considerati interi se pari o superiori a 15 giorni lavorativi);
- b. 0,25 punti per anno di servizio svolto presso strutture Pubbliche e/o private in qualità di Collaboratore o Libero Professionista a tempo pieno 36 ore settimanali (i mesi verranno considerati interi se pari o superiori a 15 giorni lavorativi);

Gli eventuali lavori da dipendente, collaboratore o libero professionista svolti part time, prevederanno che i punti sopra assegnati saranno riproporzionati secondo la percentuale di part time svolta rispetto alle 36 ore settimanali.

B. 10 punti per titoli accademici:

- 5 punti per diploma di scuola media secondaria (durata quinquennale);
- 5 punti per laurea;

C. 10 punti per l'esperienza acquisita quale partecipazione a master, esperienze lavorative all'estero, pubblicazioni, corsi di formazione (PBLS, ALS e affini).

I punti saranno assegnati dalla Commissione d'Esame, tenuto conto delle informazioni o documentazione che il candidato avrà indicato nella domanda di ammissione.

La valutazione complessiva dei titoli di carriera verrà effettuata dalla Commissione dopo l'espletamento prove d'esame e verranno esaminati solo i curricula dei candidati che avranno superato entrambe le prove selettive (scritta e orale/pratica).

La valutazione titoli sarà resa pubblica ai candidati tramite pubblicazione sul sito aziendale.

9. GRADUATORIA FINALE DI MERITO

I candidati che avranno superato la prova scritta (almeno 18 punti) e la prova colloquio (almeno 18 punti) saranno posizionati per merito in una apposita graduatoria finale dalla quale la Fondazione attingerà per l'assegnazione di contratti di lavoro dipendente a tempo indeterminato disponibili, o per la proposta di contratti di lavoro a tempo determinato secondo le esigenze temporanee organizzative aziendali.

La graduatoria finale di merito sarà stilata tenuto conto della somma dei punteggi conseguiti alla prova scritta, alla prova colloquio-pratica e ai titoli di carriera (curriculum vitae).

Nei casi in cui uno o più candidati raggiungano lo stesso punteggio complessivo, per l'attribuzione del miglior posto in graduatoria, il candidato più giovane precede gli altri.

La graduatoria finale di merito sarà resa pubblica tramite il sito aziendale della Fondazione in data 9 marzo 2026.

La Commissione d'Esame